

ข้อเสนอแนะย่อย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
แบบติดตามแผนจัดการความเสี่ยง (RM-3) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (รอบที่ 1)

| ความเสี่ยงที่พบ | สาเหตุความเสี่ยง | วิธีการจัดการความเสี่ยง | ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KRI) | | | | สาเหตุที่ไม่ทำให้บรรลุ ตามค่าที่ได้รับ (กรณีที่ บรรลุเป้าหมาย ไม่ต้อง กรอกคอลัมน์นี้) | แนวทางในการลดความเสี่ยง | แผนดำเนินงานลดความเสี่ยง | กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|--|--|--|--|------------------------------|--------------------|----------------|---|--|---------------------------------|-----------------------------|----------|
| | | | ชื่อตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) | เป้าหมาย (ค่าที่จะได้รับ) | ผลดำเนินงาน KRI | บรรลุ/ไม่บรรลุ | | | | | |
| ภาพลักษณ์ของบัณฑิตจากคุณธรรม จริยธรรมของนิสิต | กระบวนการพัฒนาพื้นที่ พฤติกรรมนิสิตที่กระทำผิด วินัยหรือถูกลงโทษทางวินัย เนื่องจากจำนวนอาจารย์ลดลง และอาจารย์ที่คงอยู่มี ภาระงานมากเกินไปที่จะ กำกับดูแลทุกพื้นที่ | 1. พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนที่เพิ่มกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์คุณธรรม จริยธรรมในแต่ละรายวิชา 2. จัดสวัสดิการดูแลอาจารย์ในการสอนนอกเวลาเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจอาจารย์ 3. กำหนดให้ชั่วโมงและอาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 4. จัดทำโครงการที่เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อผลลัพธ์ของการที่นิสิตได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรม จริยธรรมที่มีปริมาณ และคุณภาพที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัย | ร้อยละของนิสิตที่มีความผิดเกี่ยวกับ ความเสี่ยงของนิสิตและจริยธรรม | 5 | 3 | บรรลุ | 1. สร้างจิตสำนึกในการไม่ทำผิดคุณธรรมจริยธรรม 2. พัฒนากิจกรรมการสอนของอาจารย์ที่สามารถสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม 3. การกำหนดให้ทุกรายวิชามีการประเมินคุณธรรมจริยธรรม | 1. จัดโครงการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์เพื่อจัดการเรียนการสอนที่เพิ่มกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์คุณธรรม จริยธรรมในแต่ละรายวิชา 2. จัดสวัสดิการดูแลอาจารย์ในการสอนนอกเวลาเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจอาจารย์ 3. กำหนดให้ชั่วโมงและอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 4. จัดทำโครงการที่เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อผลลัพธ์ของการที่นิสิตได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรมที่มีปริมาณ และคุณภาพที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัย | รองคณบดีฝ่าย ผู้รับเลือกตั้ง | | |


| ความเสียหายที่พบ | สาเหตุความเสียหาย | วิธีการจัดการความเสี่ยง | ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KR) | | | | สาเหตุที่ไม่ทำให้บรรลุตามค่าที่ได้รับ (กรณีที่บรรลุเป้าหมาย ไม่ต้องการลดความเสี่ยง) | แนวทางในการลดความเสี่ยง | แผนดำเนินงานลดความเสี่ยง | กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|--|---|---|--|---------------------------|----------------|----------------|--|---|---|-----------------------------|----------|
| | | | ชื่อตัวชี้วัดความเสี่ยง (KR) | เป้าหมาย (ค่าที่จะได้รับ) | ผลดำเนินงาน KR | บรรลุ/ไม่บรรลุ | | | | | |
| ผลงานวิจัย/บทความวิชาการได้รับการตีพิมพ์ระดับชาติ/นานาชาติไม่ต่อเนื่อง | 1. มีทักษะการเขียนผลงานวิจัย/บทความวิชาการโดย เฉพาะอย่างยิ่งภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ 2. มีเวลาข้อไปการทบทวน/เขียนผลงานวิจัย/บทความวิชาการเนื่องจากภาระงานสอนมาก 3. ขาดความตระหนักรู้ถึงความสำคัญในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย/บทความวิชาการอย่างคั่งคั่ง 4. ขาดนโยบายสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับตีพิมพ์บทความวิชาการ 5. มีการให้เงินทุนสนับสนุนเพื่อตรวจสอบเอกสาร (Edit) ผลงานวิจัยภาษา อังกฤษ ค่อนข้างน้อย | 1. เชิญวิทยากรภายนอกเพื่อให้ความรู้ในเรื่องทักษะและวิธีเขียนบทความวิชาการ/วิจัย รวมถึงข้อดี/ข้อจำกัดของผลงานอย่างคั่งคั่ง 2. กำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบในคณิกมนัก วิจัยเพื่อให้คำปรึกษาเรื่องวิจัย 3. ประชารัฐมนตรี โครงการอบรมพัฒนากลุ่มวิจัยของ วช. (research zone) พร้อมจัดรถรับส่ง หากมีอาจารย์ต้องการเข้าอบรม ในหัวข้อนั้นๆ อย่างน้อย 3 ท่าน 4. เชิญโครงการและนำเสนอกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อพิจารณาสนับสนุนการให้เงินรางวัลสำหรับบทวิจัยที่ตีพิมพ์บทความวิชาการและเพื่อการพัฒนาความรู้ทางภาษา 5. ประชาสัมพันธ์รายชื่อวารสารที่ได้รับการยอมรับ (TCI Group 1/ Science direct) ทดลองรูปแบบ (Format) การตีพิมพ์ของวารสารนั้นๆ 6. วิเคราะห์และจัดการงานให้เหมาะสมที่จะสามารถเขียนบทความวิจัย/ บทความวิชาการ | ร้อยละของผลงานตีพิมพ์ในหัวข้องานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย | 40 ขึ้นไป | 23.33 | ไม่บรรลุ | 1. จำนวนอาจารย์กับภาระงานไม่สอดคล้องกัน ทำให้การจัดการเรื่องเวลาสำหรับการวิจัยไม่สามารถทำได้อย่างเต็มที่ 2. การมีประสบการณ์น้อยเกี่ยวกับงานเขียนบทความภาษาอังกฤษ | 1. การจัดโครงการลดเวลาจากภารกิจเตรียมการสอน 2. เตรียมสร้างทักษะการเขียนบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ | 1. การจัดโครงการเสริมทักษะการเขียนบทความเพื่อการตีพิมพ์ โดยเชิญวิทยากรต่างประเศเป็นผู้ให้คำแนะนำและเป็นโครงการลดภาระกิจอื่น | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | |

| ความเสี่ยงต่อความสูญหายของทรัพย์สิน/ทรัพย์สินเสียหาย | สาเหตุความเสี่ยง | วิธีการจัดการความเสี่ยง | ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KRI) | | | | สถานะที่ไม่ทำให้บรรลุค่าคาดหวังได้รับ (กรณีที่บรรลุเป้าหมาย ไม่ต้องการลดความเสี่ยง) | แนวทางในการลดความเสี่ยง | แผนดำเนินงานลดความเสี่ยง | กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|--|--|---|-------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|----------------|---|---|---|---------------------------------|----------|
| | | | ชื่อตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) | เป้าหมาย (ค่าที่จะได้รับ) | ผลดำเนินการ KRI | บรรลุ/ไม่บรรลุ | | | | | |
| | | | ร้อยละของทรัพย์สิน/ทรัพย์สินเสียหาย | 0 | ยังไม่พบว่ามีทรัพย์สินที่เสียหาย | ไม่บรรลุ | 1. การที่ฐานข้อมูลรายการลูกค้าที่ส่งข้อมูลไปยังสำนักงานผู้รับผิดชอบทรัพย์สิน | 1. ตรวจสอบผลการตรวจนับทรัพย์สินที่ประจำปี อยู่ประมาณ 2559 เกี่ยวกับที่อยู่ของลูกค้าในแต่ละรายการให้ถูกต้อง | 1. ตรวจสอบผลการตรวจนับทรัพย์สินที่ประจำปี | รองคนดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ | |
| ความเสี่ยงต่อความสูญหายของทรัพย์สิน/ทรัพย์สินเสียหาย | 1. พบว่ายังไม่สามารถกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการดูแลทรัพย์สิน ทำให้ไม่สามารถทราบและดำเนินการแก้ไขในทันทีกรณีทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหายได้ | 1. ภายหลังจัดระเบียบทรัพย์สินประจำปี ให้กำหนดผู้รับผิดชอบไปการควบคุมดูแลทรัพย์สินที่มีราคาแพง หรือรายการที่มีความเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่ายเช่น Notebook เป็นต้นต้นแรก | ร้อยละของทรัพย์สิน/ทรัพย์สินเสียหาย | 0 | ยังไม่พบว่ามีทรัพย์สินที่เสียหาย | ไม่บรรลุ | 1. การที่ฐานข้อมูลรายการลูกค้าที่ส่งข้อมูลไปยังสำนักงานผู้รับผิดชอบทรัพย์สิน | 1. ตรวจสอบผลการตรวจนับทรัพย์สินที่ประจำปี อยู่ประมาณ 2559 เกี่ยวกับที่อยู่ของลูกค้าในแต่ละรายการให้ถูกต้อง | 1. ตรวจสอบผลการตรวจนับทรัพย์สินที่ประจำปี | รองคนดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ | |
| | 2. ตรวจสอบการตรวจสอบทรัพย์สิน ประจำปี ยังไม่เสร็จสิ้น และไม่เคยมีการกำหนดความรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินอย่างชัดเจน | 2. ตรวจสอบการคงอยู่ สภาพการใช้งานของทรัพย์สินที่มีราคาแพง/ความเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง/ปี | | | | | 2. ยังไม่สามารถกำหนดผู้รับผิดชอบทรัพย์สิน | 2. กำหนดแนวปฏิบัติในการตั้งชื่อทรัพย์สินที่มีราคาแพงเพื่อให้ผู้ดูแลทรัพย์สินที่กำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลทรัพย์สินไม่ให้สูญหายเนื่องจากบางรายการมีการใช้ในระดับต่างๆ ในรายวิชาต่างๆ | 2. กำหนดแนวปฏิบัติในการตั้งชื่อทรัพย์สินที่มีราคาแพงเพื่อให้ผู้ดูแลทรัพย์สินที่กำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลทรัพย์สินไม่ให้สูญหายเนื่องจากบางรายการมีการใช้ในระดับต่างๆ ในรายวิชาต่างๆ | | |
| | | 3. ในการซื้อทรัพย์สินใหม่ให้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เช่น สาขาวิชา/งานที่ซื้อชื่อทรัพย์สินที่ | | | | | 3. กำหนดแนวปฏิบัติในการตั้งชื่อทรัพย์สินที่มีราคาแพงเพื่อให้ผู้ดูแลทรัพย์สินที่กำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลทรัพย์สินไม่ให้สูญหายเนื่องจากบางรายการมีการใช้ในระดับต่างๆ ในรายวิชาต่างๆ | 3. กำหนดแนวปฏิบัติในการตั้งชื่อทรัพย์สินที่มีราคาแพงเพื่อให้ผู้ดูแลทรัพย์สินที่กำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลทรัพย์สินไม่ให้สูญหายเนื่องจากบางรายการมีการใช้ในระดับต่างๆ ในรายวิชาต่างๆ | | | |
| | | 4. จัดสรรความรับผิดชอบทรัพย์สินตามฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีอยู่ในแต่ละชั้นของอาคารคณะฯ เข้าพิจารณาการจัดสรรผู้รับผิดชอบให้ครอบคลุมทุกรายการ | | | | | 4. จัดสรรความรับผิดชอบทรัพย์สินตามฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีอยู่ในแต่ละชั้นของอาคารคณะฯ เข้าพิจารณาการจัดสรรผู้รับผิดชอบให้ครอบคลุมทุกรายการ | 4. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงาน | 4. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงาน | | |

| ความเสี่ยงที่พบ | สาเหตุความเสี่ยง | วิธีการจัดการความเสี่ยง | ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KRI) | | | สถานะที่ไม่ทำให้บรรลุ ตามค่าที่รับรู้ (กรณีที่มี บรรลุเป้าหมาย ไม่ต้อง กรอกคอลัมน์นี้) | แนวทางการบรรเทาความเสี่ยง | แผนดำเนินงานลดความเสี่ยง | กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | |
|--|--|--|--|--|---|---|---|--|---|--|----------------|
| | | | ชื่อตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) | เป้าหมาย (ค่าที่จะได้รับ) | ผลดำเนินงาน KRI | | | | | | บรรลุ/ไม่บรรลุ |
| การเบิกจ่าย (งบรายได้) ต่ำกว่าเป้าหมาย รัฐบาล) มีความเสี่ยงด้าน ประสิทธิภาพและประสิทธิผล | 1.มีการจัดสรรงบประมาณ โครงการ/กิจกรรมแบบเกินดุล 2.การติดตามวงเงินการใช้จ่าย งบประมาณบางกิจกรรมไม่ ความล่าช้าไม่เข้าเป็นไปตามแผน 3.การติดตามจำนวน งบประมาณที่คงเหลือแต่ละ โครงการ/กิจกรรมมีความ ล่าช้า ทำให้ไม่ทราบ งบประมาณที่คงเหลืออยู่จริง และไม่สามารถใช้งบประมาณ ที่คงเหลือได้ทันการก่อนสิ้น ปีงบประมาณ 4.มหาวิทยาลัยออกออกระบบ การกำกับดูแลระบบ หลักฐานการเบิกจ่ายยังไม่ ชัดเจน 5.ทางรัฐบาลอนุมัติ งบประมาณล่าช้า (เดือน พฤศจิกายน) และกำหนดให้ ต้องมีการเบิกจ่ายและ รายงานผลเสร็จสิ้นในแต่ละปี | 1.การติดตามงบประมาณแบบ พออยู่พอโตในแต่ละโครงการ/ กิจกรรม (หากปีกิจกรรมที่ ต่อเนื่องให้พิจารณาจากผลการ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ 2559) 2.ติดตามกำกับให้มีการ เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไป ตามแผน โดยมีการรายงาน เพื่อพิจารณาและคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ทุกไตรมาส 3.ตรวจสอบงบประมาณที่ คงเหลือจากการเบิกจ่ายของ ไตรมาสที่ 3 ทุกจบเพื่อรับ แผนการใช้จ่ายให้พอดีต่อศูนย์ ทุกรายการ 4.กำหนดช่วงเวลาสิ้นสุดของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่มี ความเสี่ยงว่าจะเบิกจ่ายไม่ ทันเวลา เช่น การจัดสรร งบประมาณในการพัฒนาด้าน วิชาการของบุคลากร ให้มีการ ติดตามผลการเบิกจ่าย งบประมาณที่คงเหลือก่อนสิ้น ไตรมาสที่ 3 เพื่อแจ้งรายได้ให้ | ร้อยละของงบประมาณที่เบิกจ่ายได้ ตามแผนการจัดสรรงบประมาณในแต่ละ ไตรมาส ร้อยละงบประมาณที่คงเหลือเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ | มากกว่าร้อยละ 70 น้อยกว่าร้อยละ 5 | 1.ไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 64 2.ไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 84 3.รวมไตรมาสที่ 1 และ 2 ร้อย ละ 90.46 (รอบ 6 เดือน) | บรรลุ | จากในไตรมาสที่ 1 งบครูเริ่มชี้วัดความล่าช้า เนื่องจากมีการสั่งซื้อ สินค้าจากต่างประเทศ และมีการเปลี่ยนแปลง งบในบางรายการ ส่วนไตรมาสที่ 2 ยังมีงบ ค้างในงบงานที่ยังไม่ได้ สามารถดำเนินการ เบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นใน ไตรมาสที่ 2 | ควบคุมกำกับให้มีการเบิก จ่ายเงินตามรายการในแต่ละ เดือนอย่างเคร่งครัด โดย รายงานการเบิกจ่ายในแต่ละ เดือนต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ | 1.ติดตามกำกับให้มีการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตามแผน โดยมีการรายงานเพื่อพิจารณา แก่คณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกเดือน 2.ตรวจสอบงบประมาณที่ คงเหลือจากการเบิกจ่ายของ ไตรมาสที่ 3 ทุกจบเพื่อรับ แผนการใช้จ่ายให้พอดีต่อศูนย์ ทุกรายการ 4.กำหนดช่วงเวลาสิ้นสุดของ การเบิกจ่ายงบประมาณที่มี ความเสี่ยงว่าจะเบิกจ่ายไม่ ทันเวลา เช่น การจัดสรร งบประมาณในการพัฒนาด้าน วิชาการของบุคลากร | รองคณบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา คุณภาพ งานการเงินและบัญชี | |

| ความเสี่ยงที่พบ | สาเหตุความเสี่ยง | วิธีการจัดการความเสี่ยง | ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KRI) | | | | สถานะที่มุ่งให้บรรลุ ตามค่าที่ได้รับ (กรณีที่มี บรรลุเป้าหมาย ไม่ต้องการ การถอดถอน) | แนวทางในการลดความเสี่ยง | แผนดำเนินงานลดความเสี่ยง | กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|--|---|--|---------------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------|--|--|--|---------------------------------------|----------|
| | | | ชื่อตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) | เป้าหมาย (ค่าที่จะได้รับ) | ผลค่าเป็นตาม KRI | บรรลุ/ไม่บรรลุ | | | | | |
| คุณภาพอาจารย์ด้านคุณวุฒิปริญญาเอกมีแนวโน้มลดลง | 1. อัตราการลาออกของอาจารย์ระดับปริญญาเอกมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ทำให้อัตราคงอยู่ของอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก ไม่เพียงพอกับปฏิบัติงาน 2. เกณฑ์ในการรับอาจารย์ใหม่กำหนดให้ระดับปริญญาเอก และเพิ่มคุณสมบัติในการประเมินภาษาอังกฤษทำให้ไม่สามารถรับอาจารย์ใหม่ได้ 3. ไม่มีผู้สมัครคุณวุฒิระดับปริญญาเอกมาสมัคร ทำให้ต้องขอปรับลดคุณวุฒิเป็นระดับปริญญาโทเพียง กระบวนการรับมีความล่าช้าและเมื่อรับเข้ามาปฏิบัติงาน (ปฏิบัติหน้าที่สอน) ไม่เพียงพอต่อสถานะและ ค่าตอบแทน จึงมีการลาออก 4. สถาบันการศึกษาบางแห่งมีแรงจูงใจต่ำกว่าและ/หรือการเปิดตลาดบัณฑิตศึกษาพออาบาคใหม่ เพิ่มขึ้น ทำให้อาจารย์ลาออกไปอยู่ในสถาบันที่มีแรงจูงใจทั้งในด้านการเดินทาง ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ดีกว่า | 1.วางแผนการรับ/การศึกษาต่อของอาจารย์ให้สอดคล้องกับแผนของคณะฯ 2.ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ที่คู่ขนาน 3.เสริมสร้างขวัญกำลังใจ/แรงจูงใจของพนักงาน ค่าตอบแทน/สวัสดิการ เพื่อลดอัตราการลาออกของอาจารย์เอก | ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก | 60 | ร้อยละ 48.50 | ไม่บรรลุ | 1. ไม่มีผู้สมัครคุณวุฒิปริญญาเอกมาสมัคร 2. เกณฑ์ในการรับอาจารย์ใหม่เพิ่มขึ้น คุณสมบัตินั้นคะแนนภาษาอังกฤษยังไม่สามารถรับอาจารย์ใหม่ได้ 3. อาจารย์ไม่ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกไม่สำเร็จการศึกษาตามกำหนด | 1. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโทศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก 2. เริ่มแรงจูงใจในด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ 3. ให้อาจารย์ที่ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกรายงานแผนการศึกษาต่อหน่วยงานตนเอง | 1. ขออัตราอาจารย์เพิ่มขึ้น 2. ประชาสัมพันธ์ในการรับอาจารย์เพิ่ม 3. ผลักดันให้มหาวิทยาลัยเพิ่มค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับอาจารย์ 4. แจ้งอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อปริญญาเอกให้ทราบแนวทางในการศึกษาต่อ 5. ให้อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกลงชื่อรับทราบจำนวนอัตราตนเองสามารถลาศึกษาต่อได้ 6. ผลักดันให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาปริญญาโทไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกตามแผน | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ | |

ผ่านการพิจารณาที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 ครั้งที่ 4/2560 วาระที่ 3,4,2

ลงชื่อ.....

 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิญา รุ่งละจันทานนท์
 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
 พฤษภาคม 2560